

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Бичурская СОШ № 2»
 Петровская В. В.
 «9» января 2024 года



**План противодействия коррупции
 МБОУ «Бичурская СОШ № 2»**

на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Петровская В. В.	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
2	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким коррупционным проявлением в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Учреждения	До 20 января	Петровская В. В.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Петровская В. В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
4	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по	Байбакова Н.Л.	Противодействие коррупционным

1	2	3	4	5
10	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников Учреждения	В течение года	Петровская В. В.	сотрудников учреждения Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
11	Оказание сотрудникам Учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Байбакова Н. Л.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
12	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками Учреждения	Ежеквартально	Петровская В. В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения
13	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Байбакова Н. Л.	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
14	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполне-	В течение года	Петровская В. В.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
		мере необходимости		проявлениям
5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников Учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Байбакова Н.Л.	Противодействие коррупционным проявлениям
6	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам Учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года	Петровская В. В.	Противодействие коррупционным проявлениям
7	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников Учреждения	В течение года, по мере поступления	Байбакова Н. Л.	Противодействие коррупционным проявлениям
8	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Байбакова Н. Л.	Противодействие коррупционным проявлениям
9	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников Учреждения	В течение года	Байбакова Н. Л.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания

1	2	3	4	5
15	<p>ния обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> <p>Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»</p>	<p>По мере поступления обращений</p>	<p>Байбакова Н.Л.</p>	<p>Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям</p>
16	<p>Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.</p>	<p>В течение года по мере необходимости</p>	<p>Петровская В. В.</p>	<p>Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции</p>
17	<p>Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий год</p>	<p>Ежегодно, до 25 декабря</p>	<p>Байбакова Н.Л.</p>	<p>Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении</p>
18	<p>Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ефимов М. Ф.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа</p>